

REGULAMIN

NAGRODY IMIENIA ARCH. EWY KAZIMIROWSKIEJ-CIESZYŃSKIEJ ZA TWÓRCZOŚĆ ARCHITEKTONICZNĄ W DZIEDZINIE KOMPOZYCJI PRZESTRZENI OTWARTEJ

zatwierdzony przez Zarząd Główny SARP
w dniu 31 stycznia 1997 r.

§ 1

CEL I PRZEDMIOT NAGRODY

1. Celem Nagrody jest pobudzenie twórczości w dziedzinie kompozycji przestrzeni otwartej przez wyselekcjonowanie drogą stałego konkursu wybijających się młodych architektów / architektów krajobrazu/ i umożliwienie im pogłębiania studiów przez wyjazd zagraniczny do dowolnego kraju oraz ułatwienie im zagranicznych kontaktów zawodowych.
2. Nagroda dostępna jest dla architektów (architektów krajobrazu), członków SARP, obywateli polskich, którzy:
 - 1/ w dniu zamknięcia przyjmowania zgłoszeń do nagrody nie ukończyli 35 lat.
 - 2/ mogą wykazać się osiągnięciami projektowymi i realizacyjnymi w dziedzinie kompozycji przestrzeni otwartej od skali pejzażu do skali otwartego wnętrza kameralnego włącznie,
 - 3/ zgłoszą swą kandydaturę przez właściwy terenowo Oddział SARP i udokumentują swoje osiągnięcia rysunkami i fotografiami realizacji oraz złożą je, wraz z życiorysem i koncepcją wykorzystania nagrody, w terminie przewidzianym regulaminem.
3. Nagroda jest wyrazem uznania osiągnięć. Jej materialną formę stanowi dyplom oraz, ustalona przez jury, kwota w wolnych w dewizach, przeznaczona na wyjazd studialny za granicę.
4. Nagroda przyznawana jest co trzy lata, na jesieni w roku, w którym odbywa się Walny Zjazd Delegatów SARP.

§ 2

PODSTAWA FINANSOWA I DYSPONENT NAGRODY

1. Podstawą finansową Nagrody są odsetki od kwot w walucie wymienialnej, zdeponowanych na ten cel przez ofiarodawców w Banku Polskiej Opieki S.A. Kwoty te przeznaczone są wyłącznie na niniejszą Nagrodę.
2. Dysponentem Nagrody jest Zarząd Główny SARP.
3. W razie zaprzestania przyznawania Nagrody, Zarząd Główny SARP zwraca ofiarodawcom wpłacone przez nich kwoty. Wpłaty ofiarodawców, którzy zmarli oraz ewentualne wpłaty ofiarodawców bezimiennych przechodzą na konto SARP.
4. Do prowadzenia dokumentów Nagrody, zbierania materiałów i załatwiania spraw formalnych i technicznych związanych z Nagrodą, Prezydium Zarządu Głównego SARP powołuje Sekretarza Jury Nagrody na okres trzech lat (od połowy danej kadencji Zarządu Głównego SARP do połowy Następnej).

PROCEDURA PRYZYNAWANIA NAGRODY

1. Wysokość Nagrody
Sekretarz Generalny SARP uzyskuje informację o wysokości odsetek stanowiących kwotę przeznaczoną na Nagrodę.
2. Ogłoszenia o Nagrodzie i składanie wniosków
Sekretarz Jury wysyła do Zarządów Oddziałów SARP informacje o otwarciu przyjmowania zgłoszeń do Nagrody (nie później niż sześć miesięcy przed przewidywanym terminem jej przyznania) i określa termin składania wniosków w Oddziałach SARP (nie później niż trzy i pół miesiąca przed jej przyznaniem) oraz termin przekazania przez Oddziały do Zarządu Głównego SARP wniosków wraz z ich dokumentacją tj. życiorysem kandydata, jego koncepcją wykorzystania Nagrody, fotografiami i rysunkami realizacji i projektów oraz opinię o kandydacie (nie później, niż trzy miesiące przed przyznaniem Nagrody).
3. Powołanie jury
Prezydium Zarządu Głównego SARP powołuje Jury Nagrody, które nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy podejmuje decyzję w sprawie przyznania Nagrody.
4. Prace jury
Jury składa się z trzech osób powołanych przez Prezydium Zarządu Głównego SARP.
 - 4.1. W skład Jury wchodzi:
 - prezes SARP lub w jego zastępstwie wiceprezes jako przewodniczący Jury,
 - koordynator prac sekcji architektury krajobrazu SARP (przewodniczący lub zastępca przewodniczącego wiodącej sekcji architektury krajobrazu SARP),
 - przewodniczący lub jeden z członków Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych SARP.
 - 4.2. Jury przyznaje w zasadzie jedną Nagrodę (co trzy lata). Może jednak dokonać podziału kwoty na dwie Nagrody lub nie przyznać jej wcale, jeśli poziom kandydatów nie gwarantuje właściwego wykorzystania Nagrody. W takim przypadku, niewykorzystane odsetki powiększają kwotę Nagrody lub Nagród w następnym terminie, tj. za trzy lata.
 - 4.3. Obrady jury są tajne i jego decyzja jest ostateczna i nieodwracalna.
 - 4.4. Jury obraduje w okresie między terminami nadsyłania wniosków do Zarządu Głównego SARP (trzy miesiące przed Walnym Zjazdem), a terminem przekazania decyzji jury sekretarzowi jury w celu podjęcia przez niego działań wykonawczych (2 miesiące przed wręczeniem Nagrody).
5. Wręczenie Nagrody
Sekretarz Jury zapewnia przygotowanie dyplomu, zawiadamia laureata i jego macierzysty Oddział SARP o przyznaniu Nagrody, wykonuje niezbędne czynności związane z wręczeniem Nagrody w formie dyplomów czeku, zapewnia przygotowanie paszportu służbowego, wiz i listów polecających do instytucji i osób, z którymi laureat powinien się skontaktować.

§ 4

OBOWIĄZKI LAUREATA

Laureat jest obowiązany wykorzystać nagrodę w ciągu jednego roku od jej przyznania i w ciągu trzech miesięcy od powrotu z zagranicy złożyć na ręce Sekretarz Generalnego SARP, pismem i ilustrowane sprawozdanie z pobytu studialnego wraz ze skrótem przeznaczonym do publikacji w „Komunikacie SARP” i ewentualne w czasopiśmie „Architektury”.